

**Politika videozaštite u Europskom parlamentu**

**koju je donijela  
Glavna direktorica Glavne uprave za sigurnost i zaštitu  
Europskog parlamenta**

**Ažurirana u siječnju 2022.**

## **Sadržaj**

1.	Područje primjene .....	3
2.	Ograničavanje svrhe .....	3
3.	Pravna osnova .....	3
4.	Područja pod zaštitom .....	4
4.1.	Ad hoc videozaštita .....	4
5.	Prikupljeni osobni podaci i tehničke specifikacije sustava .....	5
6.	Pristup slikama i davanje informacija na uvid .....	5
6.1	Prava pristupa za agente i administratore sustava .....	5
6.2	Davanje na uvid i ustupanje podataka .....	5
7.	Razdoblje uvanja informacija .....	6
8.	Sigurnosne mjere .....	6
9.	Obavještenanje javnosti .....	7
10.	Prava osoba koji se podaci obrađuju .....	7
11.	Pravo na podnošenje pritužbe .....	8
12.	Savjetovanja i autorevizija zaštite podataka .....	9

## **1. Podru je primjene**

Glavna uprava za sigurnost i zaštitu Europskog parlamenta (u dalnjem tekstu „DG SAFE“) koristi se videozaštitom za nadzor nad odre enim podru jima, doga ajima, aktivnostima ili osobama s pomo u sustava vizualnog pra enja pod nazivom televizija zatvorenog kruga (CCTV).

Ovom politikom videozaštite opisan je sustav videozaštite u Europskom parlamentu, njegova svrha i upotreba te zaštitne mjere za zaštitu osobnih prava osoba iji se podaci obra uju kako je predvi eno Uredbom (EU) 2018/1725 o zaštititi pojedinaca u vezi s obradom osobnih podataka u institucijama Unije (u dalnjem tekstu „Uredba (EU) 2018/1725“).

## **2. Ograni avanje svrhe**

Sustav videozaštite pruža potporu pri jam enju sigurnosti i zaštite kako je utvr eno pravilima o sigurnosti i zaštiti u Europskom parlamentu<sup>1</sup>.

DG SAFE oslanja se na sustav videozaštite kako bi sprije io mogu e prijetnje u pogledu reda i sigurnosti, uklju uju i neovlašten fizi ki pristup prostorima Europskog parlamenta ili ograni enim ili osjetljivim podru jima, IT infrastrukturni ili informacijama, odvratio od takvih prijetnji ili postupao u slu aju takvih prijetnji.

DG SAFE k tome može upotrebljavati snimke CCTV-a kao dio sigurnosnih istraga i dodatnih istraga koje se provode u okviru njegova mandata.

Prijenosni snimki CCTV-a odvijaju se samo u skladu s uvjetima iz odjeljka 6.2.: „Davanje na uvid i ustupanje podataka“.

Sustav za videozaštitu ne upotrebljava se ni u koju drugu svrhu<sup>2</sup>.

## **3. Pravna osnova**

Upotreba sustava videozaštite Europskog parlamenta ure ena je sljede im pravnim osnovama:

- Odluka Predsjedništva Europskog parlamenta od 15. sije nja 2018. o Pravilniku o sigurnosti i zaštiti u Europskom parlamentu (2018/C 79/04)
- Uredba (EU) 2018/1725 Europskog parlamenta i Vije a od 23. listopada 2018. o zaštititi pojedinaca u vezi s obradom osobnih podataka u institucijama, tijelima, uredima i agencijama Unije i o slobodnom kretanju takvih podataka te o stavljanju izvan snage Uredbe br. 45/2001 i Odluke br. 1247/2002/EZ

---

<sup>1</sup> [Odluka Predsjedništva Europskog parlamenta od 15. sije nja 2018. o Pravilniku o sigurnosti i zaštiti u Europskom parlamentu \(2018/C 79/04\).](#)

<sup>2</sup> Istanak 4. Uredbe (EU) 2018/1725.

- Odluka Predsjedništva Europskog parlamenta od 17. lipnja 2019. o provedbenim pravilima koja se odnose na Uredbu (EU) 2018/1725
- Odluka Predsjedništva Europskog parlamenta od 15. travnja 2013. o pravilima o postupanju Europskog parlamenta s povjerljivim informacijama, SL C 96, 1.4.2014., str. 1.
- Politika informacijske sigurnosti u Europskom parlamentu od 2. lipnja 2020., Geda (D(2020)14287).

#### **4. Područja pod zaštitom**

DG SAFE odlučuje o lokacijama kamera, krovovima snimanja i područjima pod videozaštitom, uzimajući u potpunosti u obzir smjernice Europskog nadzornika za zaštitu podataka<sup>3</sup>.

Kamere se postavljaju nakon procjene rizika kako bi se osiguralo da su usmjerene samo na najrelevantnije lokacije, zone i krovove snimanja unutar i izvan zgrade, imajući u vidu i odgovarajuće skupine s ovom politikom.

Konkretno, kamerama se nadziru ulazi u zgrade i izlazi iz njih te njihovo neposredno okruženje, uključujući i zone javnog pristupa (kao što su glavni ulazi, izlazi za službeni rad, protupožarni izlazi, ulazi na parkirališta, VIP točke za iskrcaj, Esplanada itd.). Kamerama se, osim toga, nadzire nekoliko važnih stubišta i povezanih prostorija te važni prostori koji zahtijevaju dodatnu sigurnost, kao što su prostori u kojima se nalazi vrijedna imovina ili gdje se uvaju povjerljive ili osjetljive informacije i tzv. „osjetljive prostorije“ te područja s ograničenim pravom pristupa.

Područja na kojima se održava visoka razina privatnosti, kao što su pojedinačni uređaji ili rekreacijske prostorije, ne nadziru se.

Nadzor izvan prostora Parlamenta ograničen je na najmanje moguće područje potrebno za provedbu postojeće politike i provodi se u skladu s relevantnim zakonodavstvom EU-a i nacionalnim zakonodavstvom.

##### **4.1. Ad hoc videozaštita**

U propisno opravdanim slučajevima DG SAFE može se koristiti *ad hoc* videozaštitom za određenu svrhu i u ograničenom vremenskom razdoblju.

Kamere koje se upotrebljavaju za *ad hoc* videozaštitu ugrađuju se na pisani zahtjev i uz prethodno pisano odobrenje Glavne direktorice Glavne uprave za sigurnost i zaštitu.

*Ad hoc* videozaštita može se koristiti najviše jedan mjesec. Svako produljenje tog razdoblja zahtijeva ponavljanje navedenog postupka.

Kamere snimaju samo unutar unaprijed određenog vremena.

---

<sup>3</sup> Smjernice su dostupne na [https://edps.europa.eu/sites/edp/files/publication/10-03-17\\_video-surveillance\\_guidelines\\_en.pdf](https://edps.europa.eu/sites/edp/files/publication/10-03-17_video-surveillance_guidelines_en.pdf) te na adresi [https://edps.europa.eu/data-protection/our-work/publications/guidelines/video-surveillance-follow\\_en](https://edps.europa.eu/data-protection/our-work/publications/guidelines/video-surveillance-follow_en)

Snimke nastale u sklopu *ad hoc* videozaštite ne pohranjuju se, osim ako su relevantne za potrebe sigurnosne istrage, a u tom se službu pohranjuju zajedno s istragom.

U propisno opravdanim službenima i nakon savjetovanja sa službenikom za zaštitu podataka *ad hoc* videozaštita može biti prikrivena.

## **5. Prikupljeni osobni podaci i tehničke specifikacije sustava**

Sustav videozaštite u Europskom parlamentu standardni je sustav CCTV. Sve kamere rade 24 sata dnevno, sedam dana tjedno.

Većina kamera bilježi samo varijacije u pikselima, što znači da pristup odgovarajućim slikama ovisi o tome kako je sustav zabilježiti kretanje. Bilježi svako kretanje koje kamere otkriju na prostoru pod zaštitom te vrijeme, datum i lokaciju. U tom slučaju kvaliteta slike omogućuje identifikaciju osoba ili drugih podataka na snimci.

Sve kamere, bilo s detekcijom kretanja ili bez nje, podliježu istim strogim sigurnosnim mjerama.

Sustav se trenutačno ne služi CCTV-om za snimanje zvuka. Europski parlament ne koristi se internetskim kamerama za videozaštitu.

U skladu s članom 10. Uredbe (EU) 2018/1725. sustav videozaštite nije namijenjen za prikupljanje posebnih kategorija podataka.

## **6. Pristup slikama i davanje informacija na uvid**

### **6.1 Prava pristupa za agente i administratore sustava**

Samo je glavna direktorica DG SAFE-a (dalje u tekstu „voditeljica obrade podataka“) ovlaštena dodijeliti, izmijeniti ili poništiti prava pristupa.

Prava pristupa dodjeljuju se korisnicima na temelju nužnosti pristupa (onima kojima je pristup nužan za obavljanje njihovih zadataka) i ograničena su na svrhu postojeće politike CCTV-a, kao i za tehničko održavanje sustava.

DG SAFE vodi internu evidenciju prava pristupa i sustavno bilježi svaku ekstrakciju snimki. Ekstrakcija snimki za tehničko održavanje odvija se bez vizualizacije.

### **6.2 Davanje na uvid i ustupanje podataka**

DG SAFE može dati na uvid ili ustupiti snimke CCTV-a sigurnosnim službama drugih europskih institucija ili sigurnosnim, pravosudnim tijelima ili tijelima kaznenog progona države

lanice EU-a. Do takvog ustupanja podataka može do i samo na zahtjev takvih stranaka (ne postoje redovita ili rutinska ustupanja) i u skladu s postupkom opisanim u ovom odjeljku<sup>4</sup>.

Svako davanje na uvid ili ustupanje podataka podliježe odobrenju voditeljice obrade podataka, strogoj procjeni nužnosti davanja na uvid ili ustupanja te savjetu Pravne službe Europskog parlamenta.

U slučajevima koji uključuju zastupnike u Parlamentu potrebno je službeno odobrenje predsjednika Europskog parlamenta. U slučajevima koji uključuju lana osoblja potrebno je službeno odobrenje glavnog tajnika.

Službenik Europskog parlamenta za zaštitu podataka obavještuje se o svakom takvom davanju na uvid ili ustupanju.

DG SAFE dokumentira cijeli postupak.

## **7. Razdoblje uvanja informacija**

DG SAFE snimke CCTV-a jedan mjesec.

Snimke koje su dobivene u okviru sigurnosne istrage uvažaju se tijekom trajanja istrage te se, ako je potrebno, arhiviraju zajedno s istragom naj dulje deset godina. DG SAFE strogo dokumentira takvo uvanje.

## **8. Sigurnosne mjere**

Europski parlament upotrebljava najbolja dostupna tehnološka rješenja kojima se uzima u obzir privatnost, u skladu s načelima „integrirane privatnosti” i „smanjenja količine podataka”.

DG SAFE oslanja se na niz tehničkih i organizacijskih sigurnosnih mjeru za zaštitu podataka sadržanih u snimkama CCTV-a.

Sustav CCTV-a kao takav nije povezan ni s jednim drugim sustavom izvan Europskog parlamenta te mu može pristupiti samo posebno ovlašteno osoblje DG SAFE-a. DG SAFE šifruje arhivirane videodatoteke tijekom razdoblja njihova uvanja i strogo evidentira sve manipulacije sustavom.

Osim toga, DG SAFE uvjetuje stjecanje prava pristupa obveznim internim osposobljavanjem i ugovorima o povjerljivosti.

DG SAFE sustavno zamagljuje snimke koje bi mogle dovesti do identifikacije osoba koje nisu uključene u sigurnosnu istragu ili dodatnu istragu.

---

<sup>4</sup> DG SAFE ne prihvata zahtjeve za „rudarenje podataka” ili postupak analize podataka iz različitih perspektiva i njihova sažimanja u korisne nove informacije.

Uspostavljeni su potrebni mehanizmi kako bi se osiguralo da sustav videozaštite Europskog parlamenta može funkcionirati u slučaju prekida napajanja kako bi se osigurali minimalni uvjeti sigurnosti i zaštite.

## **9. Obavljanje javnosti**

Europski parlament javnosti pruža informacije o sustavu videozaštite na sljedeće načine:

- izdavanjem obavijesti na licu mjesta kojima se javnost upozorava na injenicu da se nadzor provodi i kojima se javnosti pružaju osnovne informacije o obradi takvog nadzora
- pružanjem sažetka politike videozaštite dostupnog na recepcijama i na internetskim stranicama Europskog parlamenta
- objavljivanjem politike videozaštite na intranetskoj i internetskoj stranici Europskog parlamenta.

Za sve tri navedene metode naznačena je adresa elektroničke pošte za dodatna pitanja i informacije o pravima osoba koji se podaci obrađuju.

## **10. Prava osoba koji se podaci obrađuju**

DG SAFE šalje zasebnu obavijest svakoj osobi koja je identificirana na snimci u svim slučajevima:

kada DG SAFE

- prima podatke o njihovu identitetu u dosjeu
- prima podatke o njihovu identitetu nakon uobičajenog razdoblja čuvanja podataka
- upotrebljava snimku u postupcima koji uključuju pojedinca
- daje na uvid ili ustupa slike izvan DG SAFE-a.

Građani imaju pravo ostvarivati svoja prava na zaštitu osobnih podataka u skladu s Uredbom (EU) 2018/1725 upravljajućim zahtjeva voditeljici obrade podataka:

Voditeljica obrade podataka o videozaštiti u Europskom parlamentu

**Glavna direktorica Uprave za sigurnost i zaštitu**

Rue Wiertz 60, B-1047, Bruxelles

E-adresa: [SAFE.dataprotection@europarl.europa.eu](mailto:SAFE.dataprotection@europarl.europa.eu)

DG SAFE šalje **potvrdu o primitu** osobi koji se podaci obrađuju u roku od pet radnih dana od primitka zahtjeva<sup>5</sup>.

Kada je riječ o sadržaju pitanja, DG SAFE šalje **odgovor osobi koji se podaci obrađuju** unutar **30 kalendarskih dana** osim ako zbog opravdanog razloga voditeljica obrade

---

<sup>5</sup> Potvrda o primitu nije potrebna ako je u istom tom roku od pet radnih dana poslan iscrpan odgovor na predmetni zahtjev. Odgovor se šalje osobi koji se podaci obrađuju unutar rokova predviđenih lankom 14. stavkom 3. i lankom 14. stavkom 4. Uredbe (EU) 2018/1725.

podataka ne može poštovati rok. Voditeljica obrade podataka obavješ uje osobu iji se podaci obra uju o svim mogu im kašnjenjima i razlozima za ta kašnjenja.

Kako bi mogle pristupiti svojim podacima, osobe iji se podaci obra uju moraju nedvojbeno dokazati svoj identitet te, kad god je to mogu e, navesti datum, vrijeme, lokaciju i okolnosti snimke kojoj žele pristupiti te moraju dostaviti svoju nedavnu fotografiju kako bi ih DG SAFE mogao identificirati na pregledanim slikama.

**Voditeljica obrade podataka može odbiti postupiti po zahtjevu osobe iji se podaci obra uju ako je on o igledno neutemeljen ili pretjeran**, a posebno ako se taj zahtjev ponavlja<sup>6</sup>. DG SAFE to procjenjuje na pojedina noj osnovi. Teret dokazivanja o igledne neutemeljenosti ili pretjeranosti zahtjeva snosi voditeljica obrade podataka.

U slu aju vrlo složenog zahtjeva ili kad je vjerojatno da e se zbog zahtjeva pojaviti rizik za prava i slobode ostalih osoba iji se podaci obra uju, voditeljica obrade podataka savjetuje se sa službenikom za zaštitu podataka u Europskom parlamentu.

Europski parlament ne napla uje nikakvu naknadu podnositeljima zahtjeva za ostvarivanje njihovih prava na zaštitu podataka.

**Voditeljica obrade podataka može primijeniti ograni enja prava koja su osobama iji se podaci obra uju zajam ena Uredbom (EU) 2018/1725 ako bi ostvarivanje tog prava ugrozilo svrhu sigurnosne istrage<sup>7</sup>.** DG SAFE razmatra tu mogu nost na pojedina noj osnovi i, ako je primjenjivo, propisno dokumentira postupak i obavješ uje službenika za zaštitu podataka u Europskom parlamentu o svakom takvom ograni enju.

## **11. Pravo na podnošenje pritužbe**

Svaki pojedinac ima pravo podnijeti pritužbu europskom nadzorniku za zaštitu podataka (na e-adresu [edps@edps.europa.eu](mailto:edps@edps.europa.eu)) ako smatra da je prilikom obrade njegovih osobnih podataka Europski parlament prekršio njegova prava iz Uredbe (EU) 2018/1725. DG SAFE preporu uje da pojedinci prije toga pokušaju dobiti dodatne informacije tako što e se obratiti na sljede u adresu:

**Voditeljica obrade podataka** o videozaštiti u Europskom parlamentu:

**Glavna direktorica Uprave za sigurnost i zaštitu**

Rue Wiertz 60, B-1047, Bruxelles

E-adresa: [SAFE.dataprotection@europarl.europa.eu](mailto:SAFE.dataprotection@europarl.europa.eu)

i/ili

Službenik za zaštitu podataka u Europskom parlamentu

Broj telefona: +352 4300 23595

E-adresa: [data-protection@ep.europa.eu](mailto:data-protection@ep.europa.eu)

<sup>6</sup> lanak 14. Uredbe (EU) 2018/1725.

<sup>7</sup> lanak 25. Uredbe (EU) 2018/1725 i Prilog I. Odluci Predsjedništva Europskog parlamenta od 17. lipnja 2019. o provedbenim pravilima koja se odnose na Uredbu (EU) 2018/1725.

U skladu s člankom 90. Pravilnika o osobljima novim osobljima također mogu zahtevati preispitivanje od strane tijela nadležnog za imenovanja.

## **12. Savjetovanja i autorevizija zaštite podataka**

Europski parlament upravlja svojim sustavom videozaštite u potpunosti u skladu s Uredboom (EU) 2018/1725.

Pri izradi te politike DG SAFE savjetovao se sa službenikom Europskog parlamenta za zaštitu podataka.

DG SAFE provodi periodi ne preglede zaštite podataka kako bi procijenio sljedeće:

- provodi li pravilno politiku zaštite videozapisa (revizija uskladjenosti)
- postoji li i dalje potreba za sustavom videozaštite
- služi li sustav i dalje svojoj proglašenoj svrsi
- jesu li odgovarajuće alternative i dalje nedostupne
- provodi li se redovito postupak smanjenja količine podataka.