

**STUDIJŲ VIZITŲ EUROPOS PARLAMENTO
GENERALINIAME SEKRETORIATE VIDAUS TAISYKLĖS**

I ANTRAŠTINĖ DALIS. STUDIJŲ VIZITAI

1 straipsnis

Dalykas

Studijų vizitų tikslas – ne jaunesniems kaip 18 metų bet kurios valstybės piliečiams suteikti galimybę pagilinti su tam tikra Europos integracijos tema susijusias žinias vienu iš šių būdų:

- susipažįstant su Europos Parlamento bibliotekos ar archyvų tarnybų dokumentais;
- bendraujant su pareigūnais, kurie suinteresuotą asmenį informavo, kad gali tai padaryti.

2 straipsnis

Įgaliojimai

Personalo GD generalinis direktorius yra kompetentingas subjektas, įgaliotas priimti sprendimus dėl priėmimo ir visų su studijų vizitais susijusių administracinių klausimų. Jis gali visiškai arba iš dalies perduoti šiuos įgaliojimus už studijų vizitus atsakingo skyriaus vadovui.

3 straipsnis

Trukmė

Studijų vizitai gali būti rengiami bet kuriuo metų laikotarpiu.

Ilgiausia studijų vizitų trukmė nustatoma atsižvelgiant į piliečio prašymą ir Europos Parlamento tarnybų galimybes jį priimti. Studijų vizitas trunka ne ilgiau kaip du mėnesius.

4 straipsnis

Vieta

Studijų vizitus galima rengti bet kuriuo metu trijose Europos Parlamento darbo vietose (Brukselyje, Liuksemburge ir Strasbūre) ir Europos Parlamento ryšių biuruose, esančiuose kiekvienos valstybės narės sostinėje ar dideliame mieste ir kai kurių Europos Sąjungai nepriklausančių šalių sostinėse arba dideliuose miestuose.

5 straipsnis

Specialioji priėmimo į studijų vizitą sąlyga

Asmenys, dalyvavę studijų vizito programoje, stažavęsi ar dirbę Europos Parlamente, prašymą dėl studijų vizito gali pateikti tik praėjus šešiams mėnesiams nuo studijų vizito, stažuotės ar darbo pabaigos.

6 straipsnis

Priėmimas

Asmuo, pageidaujantis atvykti studijų vizito, turi pateikti prašymą kompetentingam subjektui ne vėliau kaip prieš mėnesį iki pageidaujamos vizito datos. Už studijų vizitus atsakinga tarnyba patikrina, ar atitinkamos Europos Parlamento tarnybos gali priimti šį asmenį.

Kompetentingas subjektas asmeniui nusiunčia atsakymą ir jį informuoja, koks buvo priimtas sprendimas dėl jo prašymo.

Jei šis sprendimas teigiamas, kompetentingas subjektas atsakyme patvirtina galimą studijų vizito laikotarpį; jis gali būti pageidautos trukmės, arba trumpesnis.

Jei šis sprendimas neigiamas, kompetentingas subjektas neprivalo paaiškinti tokio sprendimo priežasčių.

7 straipsnis

Patvirtinamieji dokumentai

Kompetentingam subjektui teikiamas prašymas turi būti išsamus ir kartu su juo turi būti pateikiami šie dokumentai:

- kompetentingai institucijai skirtas motyvacinis laiškas, kuriame nurodoma tiriamą temą, vietą, kurioje pageidaujama atlikti studijų vizitą, ir pageidaujamas laikas;
- gyvenimo aprašymas;
- paso arba tapatybės dokumento kopija;
- teistumo (neteistumo) pažyma. Jei teistumo (neteistumo) pažymos pateikti neįmanoma ir kompetentingas subjektas iš anksto sutinka, asmuo gali pateikti švietimo įstaigos arba darbdavio rekomendaciją, kuria patvirtinamas deramas asmens elgesys studijų ar darbo laikotarpiu per pastaruosius 12 mėnesių iki prašymo pateikimo dienos.

8 straipsnis

Išlaidos

Europos Parlamentas nedengia jokių studijų vizito dalyvių išlaidų.

9 straipsnis

Draudimas nuo nelaimingų atsitikimų

Europos Parlamentas apdraudžia asmenį, atvykusį studijų vizito, draudimu nuo nelaimingų atsitikimų, greta draudimo, kuriuo jis gali būti apdraustas pagal nacionalines ir kitas draudimo sistemas.

Išsami informacija apie draudimo sutartis, kurios gali būti sudaromos, skelbiama Europos Parlamento interneto svetainėje.

Nelaimingo atsitikimo atveju asmuo, atvykęs studijų vizito, turi tiesiogiai kreiptis į draudimo bendrovę. Parlamentas negali tarpininkauti.

II ANTRAŠTINĖ DALIS. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

10 straipsnis

Sprendimų apskundimas

1. Dėl sprendimų, susijusių su studijų vizitais, oficialūs vidiniai skundai neteikiami.
2. Gavęs raštišką pagrįstą kandidato, siekiančio atvykti studijų vizito, prašymą, kompetentingas subjektas gali pasiūlyti neoficialiai tarpininkauti, kad išspręstų konkrečią problemą.
3. Sprendimus, priimtus taikant šias vidaus taisykles, galima apskųsti Europos Sąjungos Bendrajam Teismui pagal Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo 263 straipsnį.

11 straipsnis

Duomenų apsauga

Visi gauti asmens duomenys, susiję su studijų vizitais, tvarkomi pagal 2018 m. spalio 23 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentą (ES) 2018/1725 dėl fizinių asmenų apsaugos Sąjungos institucijoms, organams, tarnyboms ir agentūroms tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo, nesvarbu, ar paraiškos buvo atrinktos, atmestos ar atsiimtose. Visi asmens duomenys tvarkomi tik šiose vidaus taisyklėse nustatytu tikslu ir tik vadovaujantis jomis.

12 straipsnis

Įsigaliojimas

1. Šios vidaus taisyklės įsigalioja pirmą kito mėnesio, einančio po jų pasirašymo, dieną.
2. Studijų vizitams, kurie prasidėjo iki šių taisyklių įsigaliojimo dienos, ir toliau privalo būti taikomos 2013 m. vasario 1 d. Stažuočių ir studijų vizitų Europos Parlamento generaliniame sekretoriате vidaus taisyklės. Minėtosios vidaus taisyklės, išskyrus šiuos konkrečius atvejus, pakeičiamos šiomis vidaus taisyklėmis.

Priimta Liuksemburge

Klaus WELLE